



## ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

### ΑΙ ΑΣΤ ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - ΑΙ ETHICS OFFICER



**Ακαδημαϊκός Υπεύθυνος: Νίκη Γεωργιάδου**  
**Αναπληρώτρια Καθηγήτρια Πανεπιστημίου Πατρών**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ .....	3
2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΣΚΟΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	5
3. ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ .....	6
4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	7
5. ΓΛΩΣΣΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ.....	9
6. ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΗΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ .....	10
7. ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ, ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ .....	12
8. ΈΝΑΡΞΗ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ .....	13
9. ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ .....	13
10. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ .....	15
11. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ .....	17
12. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟ ΥΛΙΚΟ .....	18

## 1. ΣΕ ΠΟΙΟΥΣ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το πρόγραμμα " AI ACT ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - AI ETHICS OFFICER" απευθύνεται σε επαγγελματίες και φοιτητές που επιθυμούν να αναπτύξουν τις γνώσεις και τις δεξιότητές τους στον τομέα της νομοθεσίας και των κανονιστικών πλαισίων για την τεχνητή νοημοσύνη (AI) στην Ευρώπη. Οι ομάδες στόχοι περιλαμβάνουν:

- **Επαγγελματίες του Νομικού Κλάδου:** Δικηγόροι, νομικοί σύμβουλοι, και επαγγελματίες του δικαίου που ασχολούνται με την ρύθμιση, την προστασία δεδομένων και την εφαρμογή του κανονιστικού πλαισίου της τεχνητής νοημοσύνης στην Ευρώπη.
- **Επαγγελματίες Επιχειρήσεων:** Στελέχη επιχειρήσεων που επιθυμούν να κατανοήσουν τις νομικές απαιτήσεις που αφορούν τη χρήση της AI στην επιχείρησή τους, καθώς και να αναπτύξουν στρατηγικές συμμόρφωσης με το AI Act και άλλες σχετικές νομοθεσίες.
- **Φοιτητές και Απόφοιτοι Νομικών Σχολών και Διοίκησης Επιχειρήσεων:** Πτυχιούχοι ή φοιτητές που επιθυμούν να εμβαθύνουν στις νομικές πτυχές της τεχνητής νοημοσύνης και να κατανοήσουν τις σύγχρονες εξελίξεις της νομοθεσίας και κανονιστικών πλαισίων που τη διέπουν.
- **Επαγγελματίες Τεχνολογίας:** Άτομα που εργάζονται στον τομέα της πληροφορικής, της τεχνολογίας και της ανάπτυξης συστημάτων AI, και θέλουν να αποκτήσουν εξειδίκευση στην νομική διάσταση της AI, καθώς και στην εφαρμογή της σύγχρονης νομοθεσίας στην πράξη.

Δεν απαιτούνται σπουδές ή πτυχίο σε σχετικό τομέα για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα. Το μόνο που απαιτείται είναι ενδιαφέρον για τη νομοθεσία και τις πολιτικές που διέπουν την τεχνητή νοημοσύνη και την επιθυμία για κατανόηση των κανονιστικών πλαισίων που τη ρυθμίζουν. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα είναι ανοιχτή σε όλους, ανεξαρτήτως προηγούμενης εξειδίκευσης.

**ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ** Τα προαπαιτούμενα για την παρακολούθηση του Προγράμματος από τους εκπαιδευόμενους είναι:

- **Πρόσβαση στο Διαδίκτυο** για την παρακολούθηση του προγράμματος.
- **Κατοχή προσωπικού e-mail** για επικοινωνία με τους διδάσκοντες.
- **Βασικές γνώσεις χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών** για τη διαχείριση της πλατφόρμας του προγράμματος.

## 2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΣΚΟΠΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα " AI ACT ΚΑΙ ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ - AI ETHICS OFFICER" στοχεύει στην εκπαίδευση επαγγελματιών, νομικών συμβούλων, αλλά και άλλων ενδιαφερομένων στο πεδίο της τεχνητής νοημοσύνης και της σύγχρονης ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Το πρόγραμμα αυτό έχει ως στόχο την κατανόηση των κανονιστικών πλαισίων που διέπουν τη χρήση της τεχνητής νοημοσύνης στην Ευρώπη, με έμφαση στον κανονισμό AI Act και τη σύνδεσή του με άλλες νομοθεσίες όπως ο GDPR.

Οι επιδιωκόμενοι στόχοι του προγράμματος περιλαμβάνουν την εκμάθηση των βασικών αρχών του AI Act, την κατανόηση των κανόνων ηθικής που διέπουν την ανάπτυξη και χρήση της τεχνητής νοημοσύνης, καθώς και την εκμάθηση των διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων. Οι εκπαιδευόμενοι θα αποκτήσουν γνώσεις για τη σωστή εφαρμογή της νομοθεσίας, τη διαφάνεια και την εποπτεία των συστημάτων AI, καθώς και τις υποχρεώσεις των οργανισμών για συμμόρφωση με τους κανονισμούς.

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι συμμετέχοντες θα είναι σε θέση να αναγνωρίζουν και να εφαρμόζουν τις απαραίτητες διαδικασίες για τη συμμόρφωση με τη νομοθεσία, διασφαλίζοντας τη βιώσιμη και υπεύθυνη χρήση της τεχνητής νοημοσύνης στην καθημερινή λειτουργία τους.

### 3. ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος περιλαμβάνουν:

**Κατανόηση Νομικών και Θεωρητικών Εννοιών:** Οι εκπαιδευόμενοι θα αναπτύξουν γνώσεις σχετικά με τις βασικές έννοιες και τα νομικά πλαίσια που σχετίζονται με την τεχνητή νοημοσύνη στην Ευρώπη. Θα κατανοήσουν επίσης την πολιτική διάσταση της τεχνητής νοημοσύνης και τη σημασία της για την κοινωνία και την οικονομία.

**Κατανόηση και Ανάλυση Κινδύνων:** Οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να εντοπίζουν και να αξιολογούν τους κινδύνους που σχετίζονται με την εφαρμογή συστημάτων τεχνητής νοημοσύνης, σύμφωνα με τις κατηγορίες κινδύνου του AI Act.

**Εφαρμογή Ηθικών Αρχών στην Τεχνητή Νοημοσύνη:** Οι συμμετέχοντες θα κατανοήσουν τις ηθικές αρχές που διέπουν τη σχεδίαση και τη χρήση της τεχνητής νοημοσύνης, με ιδιαίτερη έμφαση στην ενσωμάτωσή τους μέσω του Ethics by Design.

**Αξιολόγηση του Νομικού και Κοινωνικού Αντίκτυπου:** Οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να αξιολογούν τις επιπτώσεις του AI Act και άλλων νομοθεσιών στον κοινωνικό και οικονομικό τομέα, κατανοώντας τις προκλήσεις και τις ευκαιρίες που προκύπτουν από τη ρύθμιση της τεχνητής νοημοσύνης στην Ευρώπη.

## 4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

### 1. Εισαγωγή στην Τεχνητή Νοημοσύνη και την Ευρωπαϊκή Νομοθεσία

Η ενότητα αυτή παρέχει μια εισαγωγή στην τεχνητή νοημοσύνη (AI) και στην ευρωπαϊκή νομοθεσία, με σκοπό να κατανοηθεί ο ρόλος και οι επιπτώσεις της AI στην κοινωνία, την οικονομία και τις νομικές πρακτικές.

### 2. Κανονιστικό Πλαίσιο και Σχέση με τον AI Act

Σε αυτή την ενότητα, οι συμμετέχοντες θα μελετήσουν το θεσμικό πλαίσιο που αφορά τη ρύθμιση της τεχνητής νοημοσύνης στην Ευρώπη. Θα εξετάσουν τις βασικές αρχές του AI Act, τη στόχευσή του και τις υποχρεώσεις που επιβάλλει στις επιχειρήσεις και οργανισμούς που αναπτύσσουν ή χρησιμοποιούν τεχνητή νοημοσύνη.

### 3. Ηθική και Διακυβέρνηση της AI

Η ενότητα αυτή επικεντρώνεται στην ηθική διάσταση της τεχνητής νοημοσύνης, με έμφαση στις υποχρεώσεις διακυβέρνησης σύμφωνα με τον AI Act. Θα συζητηθούν οι στρατηγικές διασφάλισης της υπευθυνότητας, της διαφάνειας και της εμπιστοσύνης, ενώ παράλληλα θα αναλυθούν οι προκλήσεις που παρουσιάζονται στην ηθική εφαρμογή της τεχνολογίας AI.

### 4. Προστασία Δεδομένων και GDPR στην Εποχή της AI

Η ενότητα αυτή εξετάζει τη σχέση του AI Act με τον GDPR και τις επιπτώσεις των κανονιστικών ρυθμίσεων στον τομέα της προστασίας προσωπικών δεδομένων. Οι συμμετέχοντες θα αποκτήσουν γνώσεις σχετικά με την εφαρμογή της νομοθεσίας προστασίας προσωπικών δεδομένων, εστιάζοντας στον τρόπο που επηρεάζει την ανάπτυξη και χρήση των συστημάτων τεχνητής νοημοσύνης.

### 5. Διαχείριση Κινδύνου και Στρατηγικές Συμμόρφωσης

Αυτή η ενότητα αναλύει τις μεθόδους διαχείρισης κινδύνου και τις στρατηγικές συμμόρφωσης με τον AI Act. Οι συμμετέχοντες θα μάθουν για τις διαδικασίες αξιολόγησης κινδύνου που απαιτούνται για συστήματα τεχνητής νοημοσύνης και τις στρατηγικές που πρέπει να ακολουθήσουν οι οργανισμοί για να εξασφαλίσουν τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας.

### Αναλυτικός πίνακας Προγράμματος

A/A	Θεματική Ενότητα	Ώρες	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) (εάν υπάρχει)	Διδάσκοντες
1	Εισαγωγή και Ορισμοί	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
2	Εισαγωγή στην Ηθική της Τεχνητής Νοημοσύνης	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
3	Θεσμικό και Κανονιστικό Πλαίσιο	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
4	Ταξινόμηση Κινδύνου Συστήματος AI	20	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
5	Ανθρώπινη Εποπτεία και Διαφάνεια	20	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
6	Ενσωμάτωση Ηθικών Αρχών στην AI	20	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
7	Διακυβέρνηση της Τεχνητής Νοημοσύνης	20	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
8	Ο Ρόλος του AI Ethics Officer	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
9	Καλές Πρακτικές και Περιπτώσεις Μελέτης	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
10	Εκτίμηση Αντίκτυπου της AI	20	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
11	Επίλογος και Συμπεράσματα	25	1,0	Νίκη Γεωργιάδου
	<b>Σύνολο</b>	<b>250</b>	<b>11,0</b>	



## 5. ΓΛΩΣΣΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

(Εδώ αναφέρεται η γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος, η γλώσσα του εκπαιδευτικού υλικού, η γλώσσα εξέτασης, κλπ).

	<b>Γλώσσα</b>
Διδασκαλία	Ελληνική
Εκπαιδευτικό Υλικό	Ελληνική
Εξέταση	Ελληνική
Πιστοποιητικά	Ελληνική

## 6. ΜΕΘΟΔΟΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΜΑΘΗΣΗΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Ο εκπαιδευτικός σχεδιασμός ακολουθεί τη μεθοδολογία που υποστηρίζει την Ανοικτή και Εξ Αποστάσεως ηλεκτρονική μάθηση. Η διδασκαλία μέσω συστήματος ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης βασίζεται κυρίως στην ασύγχρονη μελέτη του εκπαιδευτικού υλικού και ανάπτυξη δραστηριοτήτων, προκειμένου να εξασφαλιστεί σε μεγάλο βαθμό η αυτονομία του/της Εκπαιδευόμενου/ης.

Η διανομή του εκπαιδευτικού και υποστηρικτικού υλικού γίνεται σταδιακά και σε εβδομαδιαία βάση. Το εκπαιδευτικό υλικό βρίσκεται on-line, σε ψηφιακή μορφή. Επιπλέον, προσφέρεται η δυνατότητα ανάρτησης υλικού και εργασιών από την πλευρά των επιμορφούμενων προς αξιολόγηση.

### **Περιγραφή εκπαιδευτικού υλικού (είδος, δομή, βασικά χαρακτηριστικά):**

Το πρόγραμμα προσφέρεται με τη μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης μέσω πρόσβασης σε ηλεκτρονική πλατφόρμα. Ειδικότερα οι συμμετέχοντες μετά την εγγραφή τους στο πρόγραμμα αποκτούν κωδικούς πρόσβασης σε πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης στην οποία βρίσκεται αναρτημένο το επιμορφωτικό υλικό του προγράμματος καταμεμημένο ανά εβδομάδα μελέτης.

Συγκεκριμένα το υλικό αυτό για την κάθε μια θεματική ενότητα του προγράμματος αποτελείται από:

- Πίνακα περιεχομένων
- Περιγραφή του σκοπού της θεματικής ενότητας
- Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα (ώστε οι εκπαιδευόμενοι να γνωρίζουν τι θα πρέπει να έχουν καταφέρει να μάθει στο τέλος της κάθε Θ.Ε.)
- Εισαγωγικές παρατηρήσεις στις οποίες εισάγεται το προς παρουσίαση θέμα και προαναγγέλλεται η δομή των εννοιών που ακολουθούν.
- Το κυρίως μέρος του επιμορφωτικού υλικού στο οποίο αναλύεται διεξοδικά το κάθε θέμα.
- Παραδείγματα και μελέτες περίπτωσης με βάση τα οποία διασυνδέονται οι θεωρητικές αρχές με συγκεκριμένα στοιχεία και εφαρμογές από το πεδίο της εκπαιδευτικής πράξης.
- Σύνοψη στην οποία επαναλαμβάνονται τα κύρια σημεία της θεματικής ενότητας.

- Βιβλιογραφικές αναφορές (παρατίθεται πλήρης κατάλογος τόσο των ελληνικών όσο και των διεθνών αναφορών που χρησιμοποιούνται στο εσωτερικό του επιμορφωτικού υλικού).
- Χρήσιμες διευθύνσεις στο διαδίκτυο (σε αρκετές περιπτώσεις παρατίθεται ένας μικρός αριθμός προσεκτικά επιλεγμένων διευθύνσεων του διαδικτύου οι οποίες περιλαμβάνουν χρήσιμο και συναφές με την εκάστοτε θεματική ενότητα υλικό και ιδέες εκπαιδευτικών εφαρμογών).
- Γλωσσάρι όρων (μέσα στο κυρίως κείμενο κρίσιμοι όροι ή ονόματα σημαντικών παιδαγωγών παρατίθενται ως υπερσύνδεσμοι πατώντας πάνω στους οποίους οι εκπαιδευόμενοι οδηγούνται σε ένα γλωσσάρι με περαιτέρω πληροφορίες σχετικά με αυτούς).

Ασκήσεις αξιολόγησης: Στο τέλος της κάθε θεματικής ενότητας υπάρχει ένας αριθμός (περίπου 10) ασκήσεων αξιολόγησης των εκπαιδευόμενων. Το σύνολο της βαθμολογίας για κάθε θεματική ενότητα είναι 100 βαθμοί (ή το αντίστοιχο στην κλίμακα του 10). Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται επιτυχής **εφόσον οι συμμετέχοντες έχουν ολοκληρώσει όλα τα κομμάτια με βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της βάσης (50%) σε κάθε μία θεματική ενότητα και σε όλες τις θεματικές ενότητες.**

Διάρκεια (ώρες)				Συνολική Διάρκεια (εβδομάδες ή μήνες)
Ασύγχρονη Εκπαίδευση	Σύγχρονη Εκπαίδευση	Διά Ζώσης Εκπαίδευση	Συνολική Διάρκεια	
250	-	-	250	4 μήνες

Σε όλη τη διάρκεια του προγράμματος οι εκπαιδευόμενοι έχουν δυνατότητα επικοινωνίας με τους εκπαιδευτές για την υποστήριξη της μελέτης τους.

Σημειώνεται ότι για τη συμμετοχή στο πρόγραμμα απαιτούνται: (α) η κατοχή προσωπικού λογαριασμού e-mail και, (β) η δυνατότητα πρόσβασης στο διαδίκτυο και σύνδεσης με την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης.

## 7. ΜΕΘΟΔΟΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ, ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

Στο τέλος της κάθε θεματικής ενότητας υπάρχει ένας αριθμός (περίπου 10) ασκήσεων αξιολόγησης των εκπαιδευόμενων. Το σύνολο της βαθμολογίας για κάθε θεματική ενότητα είναι 100 βαθμοί (ή το αντίστοιχο στην κλίμακα του 10). Η φοίτηση στο πρόγραμμα θεωρείται επιτυχής **εφόσον οι συμμετέχοντες έχουν ολοκληρώσει όλα τα κουίζ με βαθμολογία μεγαλύτερη ή ίση της βάσης (50%) σε κάθε μία θεματική ενότητα και σε όλες τις θεματικές ενότητες.**

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος ως προς το εκπαιδευτικό μέρος, θα πρέπει να πληρούνται σωρευτικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Παρακολούθηση των 250 ωρών ασύγχρονης εκπαίδευσης
- Εκπόνηση των κουίζ αξιολόγησης, με βάση τις οποίες πιστοποιείται η εξ αποστάσεως μελέτη του εκπαιδευτικού υλικού.

## 8. ΞΝΑΡΞΗ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Το πρόγραμμα έχει διάρκεια 4 μηνών και θα επαναλαμβάνεται σε κύκλους ανά μήνα.

Ο ελάχιστος αριθμός εγγεγραμμένων είναι 10 εγγεγραμμένοι ανά κύκλο.

## 9. ΕΠΙΤΥΧΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Για την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος και την απονομή του Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης, απαιτείται:

- Οι εκπαιδευόμενοι να συμμετέχουν στην ασύγχρονη εκπαίδευση.
- Οι εκπαιδευόμενοι να έχουν αποπληρώσει το σύνολο του κόστους συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, στην κανονική διάρκεια του προγράμματος.
- Οι εκπαιδευόμενοι να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το σύνολο των ασκήσεων αξιολόγησης που προβλέπεται να εκπονήσουν στα πλαίσια της εκπαίδευσης. Οι ασκήσεις αυτές αξιολογούνται από τους εκπαιδευτές. Οι ασκήσεις ολοκληρώνονται όταν όλες έχουν λάβει βαθμό μεγαλύτερο ή ίσο του 50% .
- Η αποστολή των Πιστοποιητικών και των Βεβαιώσεων στους εκπαιδευόμενους που ολοκλήρωσαν επιτυχώς το πρόγραμμα, γίνεται μόνο ηλεκτρονικά.

Διευκρινίζεται ότι:

Το σεμινάριο που συμμετέχει ο εκπαιδευόμενος, έχει συγκεκριμένη διάρκεια και οι οικονομικές και εκπαιδευτικές του υποχρεώσεις θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός των καθορισμένων ημερομηνιών του τμήματός του, προκειμένου να εκδοθεί και να σταλεί ηλεκτρονικά το πιστοποιητικό του. Δίνεται επιπλέον παράταση ενός μηνός από την

ημερομηνία λήξης του σεμιναρίου για να ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις του. Πέραν αυτής της προθεσμίας δεν είναι δυνατή η έκδοση πιστοποιητικού, η πλατφόρμα απενεργοποιείται και ο εκπαιδευόμενος διαγράφεται από το πρόγραμμα.

## 10. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑΡΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Πέραν από την επιτυχή ολοκλήρωση του προγράμματος, για τη χορήγηση του Πιστοποιητικού Επιμόρφωσης, απαιτούνται τα εξής από τους εκπαιδευομένους:

- Αποδοχή συμμετοχής τους στο Δειγματοληπτικό Έλεγχο Εγγράφων.
- Αποδοχή συμμετοχής τους στο Δειγματοληπτικό Έλεγχο Ταυτοποίησης.
- Αποπληρωμή του συνόλου των τελών συμμετοχής.
- Αποδοχή συμμετοχής τους στη διαδικασία αξιολόγησης του προγράμματος.

Σε περίπτωση ακύρωσης της συμμετοχής του καταρτιζόμενου στο Πρόγραμμα, γίνεται παρακράτηση στο 50% της αρχικής κατάθεσης εάν η ακύρωση γίνει μέσα στις πρώτες δύο εβδομάδες από την έναρξη του Προγράμματος. Εάν η ακύρωση γίνει μετά από το διάστημα αυτό γίνεται παρακράτηση σε όλο το ποσό της κατάθεσης.

Με τη συμπλήρωση της αίτησης οι υποψήφιοι καταρτιζόμενοι αποδέχονται τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων από το Κέντρο Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης του Πανεπιστημίου Πατρών για τους ακόλουθους σκοπούς:

- Για τη διαχείριση δεδομένων και στοιχείων στα πλαίσια της υλοποίησης του Εκπαιδευτικού Προγράμματος.
- Για την υποστήριξη σχετικά με υπηρεσίες του Οργανισμού μας και την απάντηση σε αιτήματα, ερωτήματα και προτάσεις σχετικά με τις υπηρεσίες μας.
- Για λόγους «εσωτερικής» διασφάλισης της ποιότητας των υπηρεσιών μας.
- Για να παρέχουμε πληροφορίες σχετικές με υπηρεσίες και εκπαιδευτικά μας προγράμματα.
- Για τη διαβίβαση μέρους των δεδομένων σε εξωτερικούς συνεργάτες για την υλοποίηση της εγγραφής και την τεχνική υποστήριξη στο Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα.
- Για εσωτερικές λειτουργίες και ανάλυση, όπως εσωτερική διαχείριση, πρόληψη έναντι απάτης, χρήση από πληροφοριακά συστήματα διοίκησης, τιμολόγησης, λογιστικής, χρέωσης και ελέγχου.

Σε κάθε περίπτωση, οι υποψήφιοι μπορούν να αλλάξουν ανά πάσα στιγμή τις προτιμήσεις τους ή να απαιτήσουν τη διαγραφή των προσωπικών τους δεδομένων από τον οργανισμό μας αποστέλλοντας email στην ηλεκτρονική διεύθυνση [kedivim@upatras.gr](mailto:kedivim@upatras.gr)

Επιπλέον, με την ένταξη τους στο πρόγραμμα οι καταρτιζόμενοι αποδέχονται τα ακόλουθα:

- Τη συμμετοχή τους στη διαδικασία αξιολόγησης του προγράμματος.
- Τη βιντεοσκόπηση της παρουσίας τους.
- Τη βιντεοσκόπηση των τηλεδιασκέψεων, όπου ωστόσο οι καταρτιζόμενοι μπορούν να επιλέξουν αν οι ίδιοι θα βιντεοσκοπούνται ή όχι.

Η έντυπη, ηλεκτρονική και γενικά κατά οποιοδήποτε τρόπο αναπαραγωγή, δημοσίευση ή χρησιμοποίηση όλου ή μέρους του εκπαιδευτικού υλικού που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό πρόγραμμα απαγορεύεται και διώκεται νομικά. Το εν λόγω υλικό χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες της εκπαιδευτικής διαδικασίας και προορίζεται για ατομική χρήση και μόνο.

Αναφορικά με τις ασκήσεις στο πλαίσιο του Προγράμματος (απαντήσεις σε ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών ή σε ερωτήσεις ανάπτυξης) επισημάνουμε τα κάτωθι: Οι εργασίες των εκπαιδευόμενων στο Πρόγραμμα, υπό την εποπτεία των εκπαιδευτών, προστατεύονται σύμφωνα με τις διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας.



## 11. ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΕΣ

### Νίκη Γεωργιάδου, Ακαδημαϊκή Υπεύθυνη και Εκπαιδεύτρια

Η κ. Γεωργιάδου είναι Αναπληρώτρια Καθηγήτρια με γνωστικό αντικείμενο «Βασικές Αρχές Δικαίου με έμφαση στις εργασιακές σχέσεις επιχειρήσεων και οργανισμών», συγγραφέας βιβλίων εργατικής και εκπαιδευτικής νομοθεσίας, αρθρογράφος μελετών εργατικού και εκπαιδευτικού δικαίου και δικηγόρος με επαγγελματική δραστηριότητα σε αστικές υποθέσεις, γνωμοδοτήσεις και συμβουλευτική.

Το 1994 αποφοίτησε από το Τμήμα Νομικής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών. Από το 1997 έως το 2001 εκπόνησε τη διδακτορική διατριβή της με θέμα «Η αρχή της ίσης μεταχείρισης των εργαζομένων». Το 2001 έλαβε το Διδακτορικό της Δίπλωμα από το Τμήμα Νομικής με βαθμό «Άριστα». Από το 1997 είναι δικηγόρος, προαχθείσα σταδιακά στο Εφετείο Αθηνών το 2001 και στον Άρειο Πάγο το 2007. Το 2008 εκλέχθηκε Επίκουρη Καθηγήτρια με το γνωστικό αντικείμενο «Γενικές Αρχές Ιδιωτικού Δικαίου» και από το 2019 υπηρετεί στο Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης & Τεχνολογίας του Πανεπιστημίου Πατρών. Το 2023 εξελίχθηκε στη βαθμίδα της Αναπληρώτριας Καθηγήτριας. Έχει διδακτική εμπειρία σε Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα από το 2003 έως σήμερα σε προπτυχιακό επίπεδο και από το 2017 σε μεταπτυχιακό επίπεδο. Για όλα τα μαθήματα έχει αναπτύξει υποστηρικτικό υλικό. Έχει συμμετάσχει σε Ερευνητικά Προγράμματα. Έχει πραγματοποιήσει 35 δημοσιεύσεις σε θέματα εργατικού, εκπαιδευτικού και δημοσίου δικαίου, έχει συγγράψει τρία βιβλία στο αντικείμενο του Εργατικού Δικαίου και στο αντικείμενο του Εκπαιδευτικού Δικαίου και έχει τύχει σημαντικών αναφορών στο έργο της. Τέλος, έχει αξιόλογο διοικητικό έργο στο Ίδρυμα, έχοντας συμμετάσχει σε μεγάλο αριθμό Επιτροπών για θέματα διοικητικά και εκπαιδευτικά (**Data Protection Officer** στο Πανεπιστήμιο Πατρών, **Αν. Διευθύντρια του ΠΜΣ Διοίκησης Εκπαίδευσης, Μέλος της Επιτροπής Ισότητας των Φύλων του Πανεπιστημίου Πατρών**).

## 12. ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟ ΠΡΩΘΗΤΙΚΟ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

*(Εδώ περιγράφεται συνοπτικά και απεικονίζεται το πολυμεσικό υλικό το οποίο θα συνοδεύει κάθε σχετική ηλεκτρονική δημοσίευση και προωθητική δράση του προγράμματος. Το πολυμεσικό υλικό μπορεί να αποτελείται από φωτογραφίες, εικόνες, βίντεο. Κατ' ελάχιστον απαιτείται μία (1) φωτογραφία ή εικόνα που θα αποτελεί την οπτική ταυτότητα και σήμα του προγράμματος. Το υλικό πρέπει να είναι νόμιμο προς χρήση και αποστέλλεται ηλεκτρονικά προς το Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ως ξεχωριστό αρχείο σε υψηλή ανάλυση.)*

